



מכרז פומבי 17/2015

אספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל

המחלקה להערכות והפעלה בחירום - משרד החוץ

כסלו תשע"ו
נובמבר 2015



תוכן עניינים

#	נושא	עמ'
1	מודעה לעיתון	3
2	טופס הרשמה למכרז	4
3	פנייה לקבלת הצעות	5
4	נספח א' - ערכות הישרדות - מפרט וטופס הצעת מחיר	9
5	נספח ב' - טופס הגשת הצעה	13
6	נספח ג' - הסכם	15
7	נספח ד' - נוסח ערבות לקיום תנאי החוזה	21
8	נספח ה' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות	22
9	נספח ו' - נוסח התחייבות להימנעות מניגוד עניינים	24
10	נספח ז' - מועד התשלום הממשלתי	26
11	נספח ח' - תנאי הצמדה הוראת חשכ"ל	27



מודעה בעיתון / אינטרנט

מכרז פומבי 17/2015

אספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל

המחלקה להערכות והפעלה בחירום - משרד החוץ

משרד החוץ באמצעות המחלקה להערכות והפעלה בחירום מעוניין לרכוש ערכות הישרדות המיועדות לנציגויות ישראל בחו"ל. המכרז מופנה לגופים המשווקים ערכות הישרדות הכוללות בין היתר מזון ומים לשעת חירום, שמיכות מילוט תרמיות, נשמיות אבק, ערכת עזרה ראשונה וכדומה.

את חוברת המכרז (כולל פירוט תנאי הסף להשתתפות וטופס הרשמה) ניתן לקבל דרך אתר האינטרנט של המשרד בעברית בכתובת www.mfa.gov.il/MFAHeb (מידע ושירותים - מכרזים). מציע המעוניין לקבל עדכונים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שיופצו לנרשמים למכרז) נדרש לשלוח טופס הרשמה לדוא"ל michrazim@mfa.gov.il. משלוח טופס הרשמה למכרז באמצעות הטופס הנ"ל, חיוני לצורך קבלת מענה לשאלות הבהרה ועדכונים שונים. מענה לשאלות הבהרה יפורסם גם באתר האינטרנט של המשרד.

שאלות הבהרה בקשר למכרז ניתן להפנות לכתובת דוא"ל הנ"ל עד ליום **6.12.2015**.

את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים יש להגיש באמצעות חוברת כרוכה, בשני עותקים במעטפה סגורה. על המעטפה להימצא בתוך תיבת המכרזים המתאימה, המוצבת בכניסה לשער הדואר הדיפלומטי של המשרד, רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, לא יאוחר מיום ראשון 20.12.2015 בשעה 12:00. הצעת המחיר תוכנס למעטפה סגורה ונפרדת שתמצא במעטפה הראשית, ללא סימנים מזהים של המציע.

האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע ועל המציע בלבד.

המשרד רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה כלשהו.

הפרטים המתוארים בהודעה זו הינם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות בחוברת המכרז עצמה הן אלה שתחייבנה את המשרד ואת המציע.



טופס הרשמה למכרז

תאריך : _____

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ
michrazim@mfa.gov.il

הנדון: מכרז פומבי 17/2015 אספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל

מחלקה להיערכות בחירום - משרד החוץ

אבקש להירשם להשתתפות במכרז ולקבל עדכונים ומענה לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים:

- א. שם המציע: _____
- ב. כתובת: _____
- ג. איש קשר: _____
- ד. טלפון +נייד : _____
- ה. פקס: _____
- ו. דואר אלקטרוני: _____

חתימה _____



כסלו תשע"ו
נובמבר 2015

הנדון: מכרז פומבי 17/2015 לאספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל

מחלקת הערכות והפעלה בחרום - משרד החוץ

כללי

1. משרד החוץ באמצעות מחלקת הערכות והפעלה בחרום מעוניין לבחור ספק ולהזמין ממנו ערכות הישרדות המיועדות לנציגויות ישראל בחו"ל. המכרז מופנה לגופים המשווקים ערכות הישרדות הכוללות בין היתר מזון ומים לשעת חרום, שמיכות מילוט תרמיות, נשמיים אבק, ערכת עזרה ראשונה וכדומה. הזמנת ציוד ושירותים תיעשה מעת לעת על ידי הממונה במח' הערכות והפעלה בחרום ו/או מי שיוסמך מטעמו.

תקופת ההתקשרות

2. משך התקשרות המשרד עם הספק מיום חתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה של המשרד ועד ליום 31.12.2016. המשרד רשאי להאריך את ההתקשרות עם הספק לתקופות נוספות של שנה בכל פעם ועד ליום 31.12.2020 לכל המאוחר, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, מראש ובכתב.

3. המשרד רשאי להודיע על קיצור תקופת ההתקשרות, ועל סיומה המוקדם, בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.

היקף הרכש המתוכנן

4. היקף הרכש המתוכנן: עד 200 ערכות הישרדות, להלן 'הציוד'.

5. בכוונת המשרד לרכוש עד 160 ערכות במהלך חודשיים ממועד חתימת חוזה ההתקשרות.

6. בנוסף לכך בכוונת המשרד לרכוש עד 10 ערכות בשנה בכל אחת משנות ההתקשרות הבאות עם הספק.

7. יחד עם זאת, המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק ציוד בכמות מינימאלית כלשהי. המשרד רשאי להקטין או להגדיל את היקף הרכש המתוכנן והספק לא יבוא למשרד בטענה או בתלונה בעניין זה.

8. המפרט המלא והמחייב של הציוד והשירותים מצורף בזאת כנספח א'. האמור בנספח א' הוא זה שמחייב את הספק בכל הקשור למפרט הציוד ותכולת השירותים.

מועד אספקה ומקום האספקה

9. על הספק לספק את ערכות ההישרדות בתוך 30 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד הכוללים את חשבת המשרד וסמנכ"ל ארגון ומנהל.

10. הערכות יסופקו למשרד החוץ בכתובת שדרות יצחק רבין 9 ירושלים. למען הסר ספק מובהר בזאת כי עלות ההובלה למשרד החוץ כלולה בהצעת המחיר ולא תשולם תוספת בגין הובלה.

הצעת מחיר

11. המציע יציין את הצעת מחיר לכל ערכה ולכל פריט בנספח א' המצ"ב, על ידי מילוי טור 2 בסעיף 1 נספח א'.

12. הצעת המחיר תהיה נקובה בש"ח, לא כולל מע"מ.

13. הספק מתחייב לדגמים ולסוגים שאותם יציג בהצעתו. מרגע שקיבל הודעה על זכייה במכרז, הספק מחויב לדגמים ולסוגים שהציג בהצעתו, במשך כל תקופת ההתקשרות.

14. הספק יהיה זכאי לקבל תמורה מהמשרד בהתאם לכמות וסוג הציוד/הפריטים שישפיק, על פי הזמנת המשרד, בהתאם לתעריפים שייקבעו בנספח א' המצ"ב.

15. הצעת המחיר הנקובה בנספח א' המצ"ב תהיה סופית ותכסה את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק, מכל סוג ומן שהוא, לרבות מחיר הציוד, שכר עבודה והפרשות סוציאליות, אריזה והובלת כל הזמנה עד פתח המשרד, אחריות, שירות, החלפת בלאי, תקורות ורווח.

16. בסיום כל חודש יגיש הספק חשבונית מס ודוח מפורט של הערכות והפריטים אותם סיפק במהלך החודש שחלף.

17. בגין הציוד שמיועד לייצוא לנציגויות בחו"ל, הספק ינפיק למשרד חשבוניות נפרדות פטורות ממע"מ.

18. התמורה תשולם לספק, לאחר בדיקה ואישור הממונה ואגף הכספים, בהתאם למועד התשלום הממשלתי. במידה והחשבון נבדק ונמצא שנפלו בו טעויות או שהוגש בצורה חלקית / חסרה, מועד התשלום לספק יידחה עד הגשת החשבון בצורה תקינה.

תנאי סף

19. להלן תנאי הסף להשתתפות במכרז:



- א. רישום בכל מרשם המתנהל על פי דין הנדרש לעניין נושא ההתקשרות וקיומם של כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין.
- ב. המצאת כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- ג. אם המציע הוא תאגיד:
 - (1) המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
 - (2) במידה והמציע הוא חברה / שותפות - אין לו חוב אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק. לצורך עמידה בתנאי סף זה יש לצרף את המסמכים כמפורט בסעיף 11 נספח ב' המצייב טופס הגשת הצעה למכרז.
 - (3) במידה והמציע הוא עמותה - המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
 - (4) במידה והמציע הוא עמותה - המציע בעל אישור ניהול תקין מהמרשם הרלוונטי.
- ד. המציע עוסק באספקת ערכות הישרדות מהסוג הנדרש במכרז זה וסיפק לפחות 80 ערכות בכל אחת מהשנים 2013, 2014, 2015. על המציע למלא את סעיף 9 בנספח ב' (טופס הגשת הצעה) ובו יפרט את הגופים להם סיפק ערכות הישרדות בשלוש השנים הנ"ל ואת מספר הערכות שסיפק לאותם גופים.
- ה. אישור רישיון עסק תקף (על פי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי תשע"ג 2013) המאפשר למציע לספק את הציוד הנדרש במכרז.
- ו. אישור עו"ד / רו"ח מטעם המציע המאשר שהמציע עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד לשם מתן השירות.

20. הצעה שלא תעמוד בתנאים כמפורט לעיל עלולה להיפסל על הסף.

מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

21. יש לצרף קטלוג \ ברושורים רלבנטיים \ מפרטים להצגת הציוד המוצע (יצרן, סוג, דגם).
22. אישור כשרות מרשות מוסמכת להענקת אישורי כשרות לפריטי המזון הכלולים בערכה.
23. אישור עמידה בתקנים נוספים, הרלבנטיים לכל ערכה ולכל פריט.
24. מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2' לחוק חובת מכרזים.
25. צירוף חוברת המכרז על כל חלקיה ונספחיה, חתומה בתחתית כל עמוד ועמוד על ידי מורשי החתימה של המציע (ראשי תיבות + חותמת). כמו כן, יש למלא את הפרטים בחוזה המצורף ולחתום במקומות המיועדים לכך חתימה מלאה.

בדיקת ההצעות

26. כל הצעה שתוגש, במידה ותעמוד בתנאי הסף, תיבדק על פי אמות מידה של מחיר (60%) ואיכות (40%). בשלב ראשון בדיקת משתני האיכות תתבצע על סמך הנתונים והמסמכים שיצורפו להצעה. יש לצרף להצעה קטלוגים ומפרטים שיאפשרו למשרד לבדוק את התאמת ההצעה לצרכים.
27. המשרד יפנה למציעים (כולם או חלקם) כדי להציג ערכות לדוגמא מהציוד/הפריטים המוצעים על ידו. מציע שיתבקש לכך על ידי המשרד, יציג ערכות דוגמא מהציוד/הפריטים המוצעים ויובילם למשרד בתוך שבוע ימים. הדוגמאות הנ"ל יושארו במשרד החוץ לבדיקה במשך עד חודש ימים. לאחר סיום הליכי המכרז, הערכות יוחזרו למציעים. הובלת ציוד וערכות לדוגמא עד פתח המשרד תיעשה על ידי הספק ועל חשבונו, והספק לא יהיה זכאי לתמורה עבורן במשך תקופת הבדיקה. על הציוד בערכת הדוגמא להיות זהה לחלוטין לציוד שיסופק למשרד החוץ במסגרת המכרז. ערכות הדוגמא יהיו מלאות ויכללו את כל הפריטים שנכללים בערכה כולל הוראות הפעלה, תיקים, וכד'. מובהר כי הצגת ערכות ופריטים לדוגמא תתבקש לאחר מיון ראשוני של ההצעות, לפי החלטת המשרד.
28. להלן משתני האיכות שלפיהם המשרד יבדוק את ההצעה:

#	אמת מידה (משתני איכות)	ניקוד מרבי
1	איכות יצור, עמידות הציוד לאורך זמן, מפרט טכני, עמידה בתקנים, ע"פ בדיקה שתערך על ידי אנשי המקצוע במשרד	10
2	נוחות הפעלת הציוד כולל נוחות אחסנה, אחזקה ושימוש	7
3	היקף מוצרים דומים שהמציע סיפק במהלך 3 השנים האחרונות,	7



	בהתאם לנתונים שימסור בהצעתו	
7	רמת שירות, מהירות תגובה, זמינות ומענה לפניית המשרד למתן שירות, להשלמת בלאי וכדומה	4
7	התרשמות כללית מהתאמת הספק והציוד לצרכי המשרד	5
2	המלצות ממקבלי שירות דומה, כולל עבודה קודמת עם המשרד במידה ורלבנטי (המשרד יבחן באיזו מידה מדובר על ערכות דומות ומה מידת שביעות הרצון של אותם לקוחות)	6
40	סה"כ	7

29. רף מינימום לאיכות נקבע על 80% (32 נקודות), המשרד רשאי לפסול הצעה שתקבל ניקוד איכות הנמוך מ- 32 מתוך 40 (80%). על המציע לצרף להצעתו נתונים ומסמכים שיסייעו למשרד לנקד את ניקוד האיכות בהתאם לפי אמות המידה הנ"ל.
30. המשרד רשאי לפסול הצעה אם הסתבר שהמציע ו/או הציוד המוצע על ידו ו/או פריטים כלשהם הכלולים בהצעה, לא קיבלו את האישורים הנדרשים, לרבות אישור היחידה לאבטחה ומכשור רפואי (אמ"ר) / אגף הרוקחות/ שרות המזון הארצי במשרד הבריאות ו/או אישור מכל גורם מוסמך אחר.
31. משרד החוץ רשאי לברר פרטים אצל לקוחות אחרים שהזמינו מהמציע ציוד/שירותים דומים, על מנת לאמת את המידע שהוצג על ידי המציע.
32. המציע יצרף להצעתו נתונים ומסמכים באופן שיאפשר למשרד להתרשם מאיכות הציוד בהתאם לרשימת משתני האיכות בטבלה הנ"ל.
33. ההצעה הזוכה היא ההצעה שתקבל את הניקוד המשווקלל הגבוה ביותר מבחינת איכות (40%) ומחיר (60%), ובתנאי שההצעה עמדה בכל תנאי הסף. נוסחה לניקוד הצעות המחיר מופיעה בנספח ו' המצ"ב.
34. לאחר הודעה על ספק זוכה (או ספקים זוכים), כל מציע נדרש להגיע למשרד בתוך שבוע ימים, על מנת לאסוף ערכות לדוגמא שמסר. המשרד אינו מתחייב לשמור על ערכות לדוגמא, אם מציע לא יגיע למשרד כדי לאסוף ערכות אלה בתוך שבוע ימים ממועד הפנייה למציע.

כשיר נוסף

35. מלבד בחירה בספק הזוכה, המשרד רשאי לבחור גם 'כשיר נוסף' או 'כשירים נוספים', ולערוך עימו/עיהם התקשרות במקביל להתקשרות עם הספק הזוכה. הכשיר הנוסף (או הכשירים הנוספים) יהיה מי שיקבל את הניקוד המשווקלל (איכות ומחיר) השני בטיבו (בכפוף לעמידתו בתנאי הסף ודרישות האיכות של המכרז). במשך כל תקופת התקשרות המשרד עם הספק הזוכה כמפורט בסעיף 2 לעיל, המשרד יהיה רשאי להזמין מהכשיר הנוסף ערכות הישרדות, בהתאם לכל תנאי המכרז והחוזה (לדוגמא, כאשר הספק הזוכה אינו יכול להקצות למשרד ציוד בגלל מחסור במלאי, עומס עבודה או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעת המשרד).

הגשת ההצעה

36. את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש באמצעות חוברת כרוכה, בשני עותקים במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה ייכתב "מכרז פומבי מס' 17/2015 - לאספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל - מחלקת הערכות והפעלה בחרום". על ההצעה להגיע לשער הדואר הדיפלומטי (שער הדיף) של משרד החוץ רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, **עד יום ראשון 20.12.2015 בשעה 12:00**. האחריות על הכנסת ההצעה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע עצמו ועל המציע בלבד. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים עצמה.
37. **הצעת המחיר תוכנס לתוך מעטפה סגורה ונפרדת (שתמצא בתוך המעטפה הראשית), שעליה יצוין שם המכרז ו"הצעת מחיר", מבלי לציין את פרטי המציע.**

שאלות הבהרה

38. בדבר פרטים נוספים ושאלות בקשר לתנאי המכרז ניתן לפנות בכתב בלבד **עד ליום 6.12.2015** בהתאם לכתובות דוא"ל שצוינו בטופס ההרשמה כמפורט לעיל.

תנאים כלליים

39. המשרד רשאי לבחור ספק אחד או יותר לפי שיקול דעתו וכמו כן רשאי לבחור כשירים נוספים.
40. המשרד רשאי לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה כלשהו, וזאת מסיבות ארגוניות, תקציביות, אי התאמה לצרכים וכד', ובמקרה כזה המציעים לא יהיו זכאים לקבלת תמורה או פיצוי.



41. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק ציוד/שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו. הספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה כלשהי אם היקף הציוד/ השירותים שיוזמנו ממנו יהיה קטן לעומת הכמות שלה ציפה.
42. כל המסמכים המצורפים לחוברת המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה עליו יחתמו הספק ומשרד החוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.
43. משרד החוץ רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי שיהיה חייב בתשלום פיצוי כלשהו למציע.
44. משרד החוץ רשאי להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות ו/או את היקף העבודה עפ"י החוזה שיחתם עם ספק השירות, ו/או לבטלה מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.
45. משרד החוץ רשאי לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם ופרטים אחרים שימצא לנכון.
46. משרד החוץ רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כדבעי.
47. כל האמור בחוברת המכרז, ההסכם והנספחים בלשון נקבה, כוונתו גם ללשון זכר, ולהפך.

מצורפים בזאת נספחים א'-ח' כמפורט

- א. מפרט ציוד והצעת מחיר - ערכות הישרדות.
- ב. טופס הגשת הצעה למכרז.
- ג. נוסח ההסכם.
- ד. נוסח ערבות ביצוע.
- ה. נוסח התחייבות לשמירת סודיות.
- ו. נוסח התחייבות להעדר ניגוד עניינים.
- ז. מועד התשלום הממשלתי.
- ח. תנאי הצמדה למדד.

בכבוד רב,

שלום אסף

מנהל מחלקת הערכות והפעלה בחרום



נספח א' - הגשת הצעת מחיר לערכת הישרדות

הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה ונפרדת שתמצא במעטפה הראשית, אין לציין את פרטי המציע על גבי הצעת המחיר

1. הצעת מחיר לערכת הישרדות מלאה

1.	2.
תכולת הערכה	נא לא כולל מע"מ
ערכת הישרדות המורכבת מהפריטים בטבלה בסעיף 2 להלן	

המשרד יזמין מהספק ערכות הישרדות שיכללו את כל הפריטים בהתאם לרשימה בסעיף 2 א'-כב' ובסעיף כב' תתי סעיפים 1-18 להלן, על פי הצעת המחיר בסעיף 1 לעיל.

2. הצעת מחיר לפריטים בודדים בערכת הישרדות:

תכולת ערכה	כמות ביחידות	הערות ואישורים נדרשים	עלות יחידה ללא מע"מ	סה"כ עלות ללא מע"מ
א' תיק גב אורטופדי עם תאים חיצוניים ופנימיים. התיק יהיה מותאם לנשיאת משקל של עד 40 ק"ג ובנפח מתאים להכלת הערכה. לתיק יהיו ידיות צד, רצועות נשיאה לכתף (צ'ימידן).	1	על התיק יודפס לוגו משרד החוץ וכן כיתוב באנגלית. צבע התיק לבחירת המשרד		
ב' מזון לשע"ח: 3 מנות ביום, 400 קלוריות לאדם/לארוחה תוקף ל-5 שנים! 3 ארוחות ביום ל 5 אנשים לתקופה של 3 ימים סה"כ 45 ארוחות	45	אישור משרד הבריאות ותעודת כשרות		
ג' מיכל מים גמיש 4 ליטר (ריק)	5	עפ"י תקן רשות המים ימולא בזמן אמת עפ"י הצורך.		
ד' מים לשע"ח: המים יארזו בשקיות של 125 מ"ל. פגות תוקף כעבור 5 שנים. ליטר מים לאדם ליום	120	אישור משרד הבריאות ותעודת כשרות		
ה' שמיכות מילוט תרמיות	5	גודל מינימלי 210 * 140 ס"מ		
ו' משרוקיות מתכת	5			
ז' גיל אלכוהול לניקוי ללא שטיפה	3	200 מ"ג אישור משרד הבריאות		
ח' ערכת הפגה (דומינו, דוקים וקלפים)	1			
ט' אולר רב שימושי	1	בעל 2 להבי חיתוך, פותחן קופסאות ובקבוקים.		
י' זוג פותחים רב תכליתיים	1	לבקבוקים ושימורים		
יא' חבילת גפרורים	3	עמידים למים.		



ס"ה כ עלות ללא מע"מ	עלות יחידה ללא מע"מ	הערות ואישורים נדרשים	כמות ביחידות	תכולת ערכה	
		נר נשמה	3	נרות (לבעירה של 24 שעות)	יב'
		גודל 50x90 ס"מ	3	שקיות לסילוק אשפה	יג'
		מסיכות פה-אף	15	נשמיות אבק	יד'
		מכל סוג	1	רדיו טרנזיסטור (כולל 2 סטים של סוללות (תואמות)	טו'
			1	פנס ראש (כולל 2 סטים של סוללות (תואמות)	טז'
		שקיות אטומות למים בגודל 35x30 ס"מ	25	שקיות אטומות למים (לדרכונים, מסמכים, תרופות וכו')	יז'
		כדוגמת מדריכים של מד"א	1	מדריך היערכות למצבי חרום	יח'
		כדוגמת מדריכים של מד"א	1	מדריך החייאה ועזרה ראשונה	יט'
		בכל מארז לפחות 3 חבילות. בכל חבילה לפחות 80 מגבונים. אישור משרד הבריאות	3	מארז מגבונים לחים	כ'
		אישור משרד הבריאות	15	מטלית היגיינה למקלחת + ניגוב	כא'
		הפריטים המפורטים להלן מחוייבים ברשיון ממשרד הבריאות	1	ערכת עזרה ראשונה ע"פ תקן מד"א המכילה את הפריטים המפורטים להלן : -	כב'
			1	מספריים לעזרה ראשונה	1
		גליל בארך 30 ס"מ לגזירה ע"פ מידה	1	אגד מדבק (פלסטר)	2
			10	פד לחיטוי עור	3
			1	סד פלסטי ליד	4
			2	חוסם עורקים גומי 200 ס"מ	5
			10	אגד 3"	6
			20	פד גזה סטרילי 3" *	7
			8	תחבושת שדה אישית	8
			2	תחבושת שדה בינונית	9
		גודל מינימאלי 10x10	1	פד לכוויות	10
			10	משולש בד עם סיכות ביטחון	11



ס"ה כ עלות ללא מע"מ	עלות יחידה ללא מע"מ	הערות ואישורים נדרשים	כמות ביחידות	תכולת ערכה	
		חבילות של 100	2	כפפה כירורגית אלרגית M	12
			1	תרמיל גב לעזרה ראשונה	13
			1	רשימת תכולה ובדיקה	14
		חפיסות - אופטלגין או מקביל. בכל חפיסה לפחות 30 כדורים.	3	משכך כאבים	15
		חפיסות – אקמול או מקביל. בכל חפיסה לפחות 30 כדורים.	3	הרגעה	16
		יוד/משחה בקבוק/שפופרת 100 גרם.	1	חיטוי	17
		שקית במשקל 100 גרם	1	טלק	18
				סה"כ עלות לערכה	כג'

(אספקת פריטים/ החלפת פריטים בתוך שבוע ממועד קבלת פנייה מהמשרד).

הצעת המחיר בסעיפים א'-כ"ב בטבלה לעיל נועדה למקרים שבהם המשרד רוכש מהספק פריטים שונים / בודדים מתוך הערכה (רכישת פריטים מחוץ למסגרת האחריות). למען הסר ספק, כאשר הספק מספק למשרד פריטים בודדים במסגרת האחריות (כתוצאה מפגם/ליקוי וכד') אספקת פריטים בודדים תהיה ללא תמורה.

3. הוראות כלליות

- כל פריט וכל ערכה שיסופקו למשרד יהיו בתוקף למשך 5 שנים לפחות ממועד האספקה.
- כל פריט מהפריטים המפורטים בסעיף א'-כב' וכל ערכה שיסופקו למשרד יהיו חדשים, סוג א' מאיכות מעולה, ללא ליקוי או פגם.
- הערכה והפריטים ניתנים יהיו לאחסון בתנאי קיצון ללא צורך בקירור.
- המוצרים בערכה יהיו ארוזים באריזות אטומות למים ומסודרים בתאים.
- אריזה: הספק יוביל את הערכות והפריטים עד פתח המשרד, ארוזים לשיגור לחו"ל, באריזה תקנית לפי חוקי תעבורה אווירית (IATA) ובכדי שהציוד לא יפגע (כלול במחיר, ללא תוספת עלות).
- תקופת האחריות:** הספק אחראי לכל פריט, ערכה וציוד למשך 5 שנים ממועד האספקה. במהלך תקופת האחריות, הספק אחראי להחליף כל פריט שיימצא בו ליקוי או פגם (למעט פגם שנוצר כתוצאה משימוש חריג על ידי עובדי המשרד או מי מטעם המשרד).
- למען הסר ספק, במסגרת תקופת האחריות, הספק מתחייב להחליף ציוד, פריטים בודדים ו/או ערכות שלמות כתוצאה מבלאי (בלאי שנוצר טרם תקופת התפוגה) או פריטים פגומים /לא תקינים, כל זאת ללא תמורה.
- הספק יספק במקומם פריטים תקינים שתוקפם יהיה לפחות למשך תקופת האחריות המקורית (לדוגמא, אם כעבור שנתיים ממועד האספקה הסתבר שפריט מסוים פגום, הספק נדרש להחליפו בפריט אחר, שתוקפו יפוג לאחר 3 שנים או יותר).



- ח. המשרד ישלם לספק רק עבור פריטים שהוחלפו, שאינם במסגרת תקופת האחריות וכן ישלם עבור פריטים שהוחלפו מכיוון שנעשה בהם שימוש.
- ט. במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד, הספק יעמוד לרשות המשרד לצורך הדרכה, הנחייה ותמיכה להבטחת שימוש נכון ויעיל בערכות. במסגרת זאת, הספק יגיש מענה ושרות מהיר בדוא"ל או בטלפון בתוך 24 שעות לכל היותר ממועד הפנייה, לטובת שאלות שיופנו אליו מהמשרד עצמו ומקרב הנציגויות בחו"ל. הספק יהיה זמין למענה מהיר (עד 24 שעות מרגע הפנייה) בכל שאלה או בקשת הבהרה.
- י. זמני תגובה מפניית המשרד לספק ועד השלמת הביצוע: עד שבעה ימי עבודה.

חתימת המציע

תאריך



נספח ב' לפנייה

טופס הגשת הצעה

לכבוד
מחלקת הערכות והפעלה בחרום
משרד החוץ
שדרות יצחק רבין 9
ירושלים

הנדון: מכרז פומבי 17/2015 אספקת ערכות הישרדות, לנציגויות ישראל בחו"ל

1. אנו מגישים בזאת את הצעתנו לאספקת ערכות הישרדות המיועדות לנציגויות ישראל בחו"ל, ומצהירים כי קראנו בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לאספקת הציוד והגשת השירותים, על כל הנספחים והתנאים, וקבלנו את כל ההסברים שביקשנו.
2. הפריטים המוצעים על ידנו אשר נדרש עבורם אישור משרד הבריאות מאושרים על ידי יחידות משרד הבריאות (מצורף בזאת, לפי הצורך).
3. מצ"ב אישור עמידה בתקנים נוספים, הרלבנטיים לכל ערכה ולכל פריט.
4. מצ"ב קטלוג \ ברושורים רלבנטיים \ מפרטים להצגת הציוד המוצע (יצרן, סוג, דגם).
5. להלן פרטים עלינו:

- א. שם המציע: _____
- ב. צורת התאגדות: _____
- ג. מספר התאגדות: _____
- ד. כתובת משרדים: _____
- ה. איש קשר: _____
- ו. תפקיד איש הקשר: _____
- ז. מס' הטלפון: _____ נייד: _____
- ח. מס' הפקס: _____
- ט. דואר אלקטרוני: _____
- י. שנות ותק המציע בתחום אספקת ערכות הישרדות: _____

6. מצ"ב פרופיל מקצועי מפורט של המציע.
7. מצ"ב מפרט, קטלוגים וחומר מקצועי בנוגע לציוד המוצע על ידנו.
8. ניסיון והוכחות של המציע:
הצג את אופן עמידתך בתנאי הסף לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים.
הצגת את יכולתך לבצע את כל הנדרש במסמכי המכרז. יש לצרף חומר ונתונים בהתאם.

פרט את המוצר המוצע, ציין שירותים שהגשת בתחום (שירותים דומים לנושא הרלוונטי) שבצעת בעבר או שאתה מבצע בהווה, ציין שמות גופים המכירים אותך ואת עבודתך בתחומים הנדרשים, שמות ממליצים ומספרי טלפון, וכן את הקשר איתם בנושא הנדון (שירותים שבצעת עבורם או יחד אתם ועוד).
(יש לצרף עמודים נפרדים ומפורטים לסעיף זה).



(יש לוודא צירוף כל הנתונים והמסמכים הנדרשים בהתאם לרשימת תנאי הסף ותנאי האיכות וכדי להציג את יכולות המציע על פי משתני האיכות שפורטו לעיל).

9. להלן פירוט גופים שרכשו מאיתנו ערכות הישרדות מהסוג המוצע (במהלך השנים אחרונות):

המזמין	מועדי אספקה	כמות ערכות	תכולת הערכות	שם איש קשר לבירור פרטים, תפקיד וטלפון
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

10. אנו מצהירים שכל תנאי המכרז וההסכם ידועים לנו, קיבלנו את כל המידע הדרוש לצורך הגשת ההצעה, יש ביכולתנו להגיש למשרדכם את השירותים והמוצרים המבוקשים, במידה והצעתנו תזכה במכרז נמלא אחר כל הוראות המכרז וההסכם לפי הנחיותיכם.
11. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: בהתאם לנדרש בסעיף 19 ג' במכרז לעיל (תנאי סף), מצורף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא אינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

חתימת המציע

תאריך



נספח ג'

הסכם לאספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל – מחלקת הערכות והפעלה בחרום / משרד

החוץ

נערך ונחתם בירושלים ביום _____

בין

מדינת ישראל - משרד החוץ, מרח' שדרות יצחק רבין 9 ירושלים, באמצעות סמנכ"ל ארגון ומינהל וחשבת המשרד (להלן: "המשרד"), מצד אחד ;

לבין

מכתובת _____

מספר רישום _____

להלן 'הספק'.

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי 17/2015 לאספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל (להלן 'המכרז').

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז וקיבל מהמשרד הודעה שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז לצורך אספקת ערכות הישרדות כמפורט בנספח א' המצ"ב (להלן 'הציוד').

והואיל והספק מצהיר שיש בידיו את האמצעים, היכולות, כוח האדם והניסיון המתאים על מנת להגיש את השירותים למשרד ולספק את הציוד, המוצרים והטובין על פי תנאי המכרז והחוזה.

והואיל והצדדים הסכימו לערוך ביניהם התקשרות עפ"י תנאי המכרז ותנאי ההסכם, לצורך אספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל.

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. חוברת המכרז, נספחיה, הצעת הספק ונספחי ההסכם הם חלק אינטגרלי ובלתי נפרד מהסכם זה.
3. בכל הקשור להגשת שירותיו למשרד, הספק יפעל בהתאם להנחיות הממונה במחלקת הערכות והפעלה בחרום במשרד או מי שימונה על ידו (להלן הממונה).

תקופת ההתקשרות

4. בכל הקשור לאספקת ערכות הישרדות, הסכם זה יעמוד בתוקף מיום חתימת מורשי החתימה של המשרד ועד ליום 31.12.2016. לאחר מכן המשרד יהיה רשאי להודיע על הארכת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה כל אחת ועד ליום 31.12.2020 לכל המאוחר, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.
5. המשרד רשאי להודיע לספק בכל עת על סיום מוקדם של ההתקשרות משיקולים ארגוניים, שיקולים תקציביים או מכל שיקול אחר, מבלי להסביר או לנמק את החלטתו.
6. במקרה של סיום ההתקשרות לפני המועד, המשרד לא יהיה חייב לשלם לספק תמורה או פיצוי כלשהם, למעט תמורה עבור ציוד, ערכות ופריטים שהוזמנו וסופקו למשרד לשביעות רצון הממונה.



7. החל מיום 1.1.2020 המשרד לא מתכנן לרכוש באמצעות הספק ערכות הישרדות חדשות. יחד עם זאת, עבור ערכות שסופקו למשרד במסגרת תקופת המכרז, הספק ימשיך ויגיש שירותי תמיכה, אחריות וחידוש פריטים בערכה גם מעבר ליום 31.12.2020, בהתאם להוראות בנספח א' המצ"ב.
8. לדוגמא, במידה והספק הקצה למשרד ערכה חדשה ביום 1.9.2018, אזי הספק יעניק אחריות לערכה זאת למשך 5 שנים, ממועד האספקה לרבות החלפת בלאי והחלפת פריטים פגומים, כמפורט בנספח א' המצ"ב (ללא תמורה נוספת).

היקף ההתקשרות

9. היקף הרכש המתוכנן: עד 200 ערכות הישרדות, להלן 'הציוד'.
10. בכוונת המשרד לרכוש עד 160 ערכות במהלך חודשיים ממועד חתימת חוזה ההתקשרות.
11. בנוסף לכך בכוונת המשרד לרכוש עד 10 ערכות בשנה בכל אחת משנות ההתקשרות הבאות עם הספק.
12. יחד עם זאת, המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק ציוד בכמות מינימאלית כלשהי. המשרד רשאי להקטין או להגדיל את היקף הרכש המתוכנן והספק לא יבוא למשרד בטענה או בתלונה בעניין.
13. בנוסף לאמור לעיל, הספק יהיה אחראי בין היתר על השלמת פריטים, חידוש פריטים, אספקת פריטים מתכלים הכלולים בערכות הנ"ל, הובלת ציוד ופריטים עד לפתח המשרד כלול בתמורה (להלן השירותים).
14. המפרט המלא והמחייב של הציוד והשירותים מצורף בזאת כנספח א'. האמור בנספח א' הוא זה שמחייב את הספק בכל הקשור למפרט הציוד ותכולת השירותים.

התחייבויות הספק

15. במשך כל תקופת ההתקשרות, הספק מתחייב לאספקת ערכות הישרדות בהתאם לדגמים והסוגים שאותם הציג בהצעתו למכרז שאותם בחר המשרד.
16. במשך כל תקופת החוזה, הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת ערכות ההישרדות למשרד, לרבות כל האישורים הנדרשים לכל פריט מאת היחידה לאביזרים ומכשור רפואי (אמ"ר) ו/או אגף הרוקחות ו/או שרות המזון הארצי במשרד הבריאות, מכון התקנים הישראלי, FDA וכל תקן מחייב אחר שחל על הספק ועל הציוד.
17. הספק מתחייב ל-5 שנות אחריות לכל ערכת ציוד ולכל הפריטים שיספק למשרד כולל החלפת בלאי, החלפת פריטים פגומים וכד', ללא תוספת מחיר (למעט פריטים שהמשרד עשה בהם שימוש עבורם המשרד ישלם בנפרד). אחריות הספק על הציוד שסיפק למשרד תמשך 5 שנים ממועד האספקה של כל ערכה למשרד, על כל המשתמע מכך, גם אם המשרד החליט לקצר את תקופת ההתקשרות.
18. **תמיכה ושירות:** במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד, הספק יעמוד לרשות המשרד לצורך הדרכה, הנחייה ותמיכה להבטחת שימוש נכון ויעיל בערכות. במסגרת זאת, הספק יגיש מענה ושירות מהיר בדוא"ל או בטלפון בתוך 24 שעות לכל היותר ממועד הפנייה, לטובת שאלות שיופנו אליו מהמשרד עצמו ומקרב הנציגויות בחו"ל. הספק יהיה זמין למענה מהיר (עד 24 שעות מרגע הפנייה) בכל שאלה או בקשת הבהרה.
19. אספקת ערכות הישרדות תיעשה בתוך שבוע ימים ממועד קבלת פנייה מהמשרד.
20. הספק יפעל בהתאם להוראות מפרט הציוד ומפרט השירות המצ"ב (נספח א' לחוברת המכרז).
21. הספק מודע לכך שמשרד החוץ מוגדר כ"מפעל חיוני", וככזה עליו להמשיך את פעילותו גם בעת חירום. לפיכך הספק מתחייב להמשיך ולהגיש למשרד את השירותים גם בעת חירום.
22. הספק יפעל בהתאם לחוקי העבודה כמפורט להלן:
- א. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
- ב. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;



- ג. חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976 ;
ד. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950 ;
ה. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954 ;
ו. חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965 ;
ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953 ;
ח. חוק החניכות, תשי"ג-1953 ;
ט. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951 ;
י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958 ;
יא. חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963 ;
יב. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ח-1998 ;
יג. חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ;
יד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002 ;
טו. חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988 ;
טז. חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998 ;
יז. חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ;
יח. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000 ;
יט. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
כ. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
כא. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
כב. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
כג. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
כד. החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011
כה. כל חוק אחר אשר עדיין לא נכנס לתוקפו ביום חתימת הסכם זה אך יחשב, לכל דבר ועניין, כאילו צורף לנספח זה.

העדר יחסי עבודה

23. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו / שלוחיו, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לעובדי הספק, הניתנת על פי הוראות הסכם זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
24. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 23 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מיידית ובאופן מלא את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה.

תמורה

25. הספק יהיה זכאי לקבל תמורה מהמשרד בהתאם לכמות וסוג הצידוד/הפריטים שיספק בפועל, על פי הזמנת המשרד, בהתאם לתעריפים לכל ערכה/פריט הנקובים בנספח א' המצ"ב.
26. סך היקף ההתקשרות לתקופת החוזה לא יעלה על _____ ש"ח כולל מע"מ. למען הסר ספק יובהר כי מדובר בסכום התמורה המקסימאלית בלבד, והמשרד איננו מתחייב להזמין צידוד/פריטים בסכום המלא.
27. בסיום כל חודש הספק יגיש לממונה **חשבונית מס** ודוח מפורט של הערכות והפריטים אותם סיפק למשרד במהלך החודש (למעט צידוד שסופק במסגרת האחריות ללא תמורה, בהתאם לאמור בנספח א' המצ"ב). הדו"ח יכלול נתונים אודות: כמות הערכות / הפריטים שסופקו, מחיר כל ערכה/פריט וסה"כ תמורה נדרשת. הדוח המפורט והחשבונית יוגשו ב-2 עותקים, מקור והעתק, על מנת להחתים את מנהל הדואר הדיפלומטי כאסמכתא על שיגור לחו"ל.
28. התמורה לעיל היא סופית ומכסה את כל ההוצאות של הספק, ישירות ועקיפות, מכל סוג ומין שהוא, לרבות מחיר הצידוד והפריטים, שכר עבודה והפרשות פנסיוניות, אריזות, הובלת כל הזמנה עד פתח המשרד, אחריות, שירות, תמיכה טלפונית, הדרכה, החלפת בלאי, תקורות ורווח.



29. התמורה לספק תשולם לאחר בדיקה ואישור החשבון על ידי הממונה ואגף הכספים במשרד, בהתאם למועד התשלום הממשלתי. במידה והחשבון נבדק ונמצא שנפלו בו טעויות או שהוגש בצורה חלקית / חסרה, מועד התשלום לספק יידחה עד הגשת החשבון בצורה תקינה.
30. במשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה, על הספק מוטלת האחריות לבדיקת נכונות הדיווח, ולמעקב אחר כמות וסוגי הציוד, הערכות והפריטים שהונפקו למשרד, לפי תאריכים.
31. בגין הציוד שמיועד לייצוא לנציגויות בחו"ל, הספק ינפיק חשבונית נפרדת פטורה ממע"מ.
32. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן (להלן המדד). עדכון ראשון של המחירים ייעשה 21 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בהתאם לשינויים במדד (בהשוואה למדד הבסיס). לאחר מכן יבוצע עדכון מחירים אחת ל-3 חודשים, בהתאם לשינויים במדד. מדד הבסיס הוא המדד הידוע בתם 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. האחריות לעדכון התמורה בהתאם לשינוי במדד חלה על הספק ועל הספק בלבד. הספק לא יוכל לבוא למשרד בדרישה לתקן חשבון באופן רטרואקטיבי, אם לא דאג לעדכן בו את ההצמדה המדד כאמור לעיל.

ערבות ביצוע

33. להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, הספק מוסר למשרד עם החתימה על החוזה ערבות בנקאית על סך 5% מסך ההתקשרות + מע"מ, צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן "הערבות"), שתהיה בתוקף מיום כניסתו לתוקף של חוזה זה עד 28.2.2017, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד'.
34. הספק יאריך את תוקף הערבות הנ"ל, או שימצא ערבות אחרת תחתיה, באותו סכום ובאותם תנאים, על מנת שבידי המשרד תמצא תמיד ערבות תקפה למשך כל תקופת ההתקשרות. על הספק להמציא למשרד ערבות תקפה בכל פעם ל-24 חודשים מראש. בכל פעם, המצאת הערבות החדשה תהיה 30 ימים לפני פקיעת תוקף הערבות הקיימת.
35. אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של ספק השירות. המשרד יהיה רשאי לעשות שימוש בערבות זו בכל מקרה בו לא יעמוד ספק השירות בהתחייבויותיו כדי לתבוע ולקבל כל סעד לו הוא זכאי ע"פ כל דין וכן לחלט את הערבות במקרים המפורטים בחוזה ובמסמכי המכרז.

סיום מוקדם של ההתקשרות

36. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב. קיצור תקופת ההתקשרות אפשרי בין היתר כתוצאה מאילוץ תקציבי, שינוי ארגוני, שינוי סדרי עדיפויות המשרד, לרבות אם יקוצץ תקציבו או אם לא יהיה יותר צורך בקבלת השירות שבנדון או אם יינתן בצורה אחרת ולא יזדקקו יותר לשירותי הספק, ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה.
37. מעבר לאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה לפי שיקול דעתו המוחלט והסופי בכל עת, באופן מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת, וזאת אם הספק יגיש את שירותיו למשרד בצורה לקויה ו/או בחרגה מלוח הזמנים המוסכם ו/או הספק (ו/או הציוד שמסופק על ידו) לא יגיעו לרמת האיכות ו/או המקצועיות הנדרשת ע"י המשרד לעבודות נשוא חוזה זה. במקרה של קיצור תקופת ההתקשרות עם הספק, לא תהיה לספק כל דרישה, טענה או תביעה מן המשרד בכל הקשור לקיצור תקופת ההתקשרות כאמור לעיל. מובהר כי תמורה תשולם רק עבור ציוד רפואי שסופק על פי הזמנת הממונה, לשביעות רצונו המלאה ולא ישולמו לספק פיצוי ו/או תמורה במקרה של קיצור תקופת ההתקשרות.

אחריות

38. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או העובדים מטעמו ו/או מתנדביו ו/או קבלניו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המשרד



ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לו/הם. ספק השירות משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.

39. הספק אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או קבלניו ו/או עובדיו ו/או מתנדביו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

40. הספק פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 38-39 לעיל, והוא מתחייב לשפותו בשלמות בגין אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד. על המשרד להודיע לספק על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.

שמירה על סודיות

41. הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ואצל נהגיו ועובדיו במהלך מתן השירותים הנו בגדר סודות מקצועיים של משרד החוץ.

42. הספק מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש.

43. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

44. הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי לייתן את השירותים באמצעות אותו עובד.

45. **נספח ה'** - התחייבות העובד לשמירת סודיות מצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

46. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ניגוד עניינים

47. ספק השירות מצהיר ומתחייב כי אין הוא, ובכלל זה עובדיו, נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין מתן שירותים במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. ספק השירות ימנע מחשש לניגוד עניינים, כאמור, במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה. במידה ומתעורר חשש אפשרי לניגוד עניינים, מתחייב בזאת ספק השירות להודיע מידית לממונה מטעם המשרד. ספק השירות יחתום על התחייבות מתאימה לאמור בסעיף זה (נספח ו' מצ"ב).

כללי

48. כל האמור בהסכם ונספחיו בלשון נקבה, כוונתו גם ללשון זכר, ולהפך.

49. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

50. ספק השירות יהיה רשאי להסב לאחר את החוזה (או חלק ממנו) רק אם קיבל אישור מפורש ובכתב מאת מורשי החתימה של המשרד. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על ספק השירות להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.



אמנה למאבק בשוחד

51. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
52. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.
53. הספק יעשה כמיטב יכולתו על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.

54. אנשי הקשר מטעם הצדדים לעניין יישום הוראות הסכם זה הינם:

א. משרד החוץ: מנהל המחלקה להערכות בחירום.

ב. הספק: _____
כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9 ירושלים.

ספק השירות: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום

ספק השירות

חשבת המשרד

סמנכ"ל ארגון ומינהל



נספח ד' - כתב ערבות ביצוע, יידרש רק מהזוכה במכרז לאחר קבלת הודעה על זכייתו

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד החוץ

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪ (במילים _____ ש"ח) שיוצמדו למדד המחירים לצרכן החל מחודש _____ ועד למועד תשלום הערבות בפועל, אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם ביצוע חוזה לאספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל הכולל ערכות עזרה ראשונה על סמך מכרז פומבי 17/2015 מטעם אגף מחלקת הערכות והפעלה בחרום.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך קבלת דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד 28.2.2017.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת ביטוח בכתובת

_____,

פרטי הבנק/חברת ביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

(הערה - סכום הערבות 5%+מע"מ מגובה ההתקשרות השנתית).



נספח ה' למכרז

**נספח ה' למסמכי המכרז
נוסח התחייבות לשמירת סודיות**

(יחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

שם הטופס: הצהרה לשמירה על סודיות	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.2

הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____

ת.ז. _____

מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" – אספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל עבור משרד החוץ
(להלן הפרויקט)

"עובד" – כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.



"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____



נספח ו' למסמכי המכרז

נוסח התחייבות להימנעות מניגוד עניינים

(יחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

שם הטופס: התחייבות להעדר ניגוד עניינים	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: 7.4.6.3.ט

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" -

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.



"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית ועדת מכרזים משרד החוץ לעניין אספקת ערכות הישרדות לנציגויות ישראל בחו"ל עבור מחלקת הערכות והפעלה בחרום אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:



נספח ז' - מועד התשלום הממשלתי

להלן סעיפים רלוונטיים מתוך חוזר חשכ"ל כספי 1.4.3 "מועדי תשלום" בתוקף מיום
01.08.2008

שם ההוראה: מועדי תשלום	
פרק ראשי: ביצוע תקציב	מספר הוראה: 1.4.3
פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	מהדורה: 01

מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

1.1 קביעת מועדי התשלום

1.1.1. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל

ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

1.1.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

1.1.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

1.1.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

1.1.2. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.:

1.1.2.1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).

1.1.2.2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ם,

"תמיכות", פרק 6.



נספח ח' - כללים להצמדת התמורה למדד

התמורה תוצמד למדד בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס "כללי הצמדה" 7.17.2 המופיעה באתר האינטרנט של החשכ"ל. להלן אופן חישוב ההצמדה:
1. הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

1.1. הגדרות בנושא הצמדה

1.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז

1.1.2. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (18 חודש

מתאריך הבסיס) _____

1.1.3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש:

1.1.4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.

1.1.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל

מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

1.1.6. מדד המחירים הכללי לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

1.2. עקרונות ביצוע הצמדה

1.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים הכללי לצרכן: "המדד".

1.2.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים

שנקבעו בהתקשרות.

1.2.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

1.2.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

1.3. מנגנון ביצוע הצמדה

1.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט

בסעיף 1.3.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

1.3.2. ההצמדה תתבצע מדי 12 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 3

חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 12 חודשים לאחר מכן.

1.3.3. על אף האמור בסעיף 1.3.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18

החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור

של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך,

באופן הבא:

1.3.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

1.3.3.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור

בסעיף 1.3.2 לעיל.